

SISTEMAS DE TRANSMISIÓN Y FRENADO

- RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.
- PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.
- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.
- ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN.

PROFESOR: JOSE MARÍA JIMÉNEZ CASTRO

CURSO: 1º ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS (1º EV)

GRADO: MEDIO

AÑO ACADÉMICO: 2018-2019

INDICE

1.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

2.- PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

3.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

4.- ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

1. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los resultados de aprendizaje y los criterios de evaluación del módulo son los siguientes:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Caracteriza el funcionamiento del sistema de transmisión describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que lo constituyen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se han identificado los elementos de transmisión de fuerzas del vehículo. b) Se ha relacionado las fuerzas que intervienen en los sistemas de transmisión con el desplazamiento del vehículo. c) Se han identificado los parámetros de funcionamiento de los sistemas interpretando la documentación técnica. d) Se han descrito las características de funcionamiento de los embragues, convertidores y sus sistemas de accionamiento. e) Se ha relacionado la constitución de las cajas de cambio y variadores de velocidad del vehículo con sus características de funcionamiento. f) Se ha descrito las características de funcionamiento de los diferenciales y elementos de transmisión del vehículo. g) Se han identificado las funciones de los elementos de gestión electrónica y relacionado con la operatividad del sistema. h) Se ha mantenido una actitud de interés por la evolución de la tecnología en el sector.
<p>2. Caracteriza el funcionamiento del sistema de frenos describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que lo constituyen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se ha relacionado el funcionamiento de los elementos que constituyen los circuitos de frenos con los sistemas de accionamiento de los mismos. b) Se han calculado las fuerzas que actúan sobre las ruedas según el sistema de frenado utilizado. c) Se han identificado los elementos y piezas del circuito de frenos sobre el vehículo. d) Se han descrito las características de los sistemas de frenos del vehículo según su constitución. e) Se han identificado las características de los fluidos utilizados en los sistemas de frenos. f) Se han identificado los parámetros de funcionamiento de los sistemas interpretando la documentación técnica. g) Se ha interpretado la función de los elementos de gestión electrónica, y relacionado con la operatividad del sistema. h) Se han valorado la actitud el interés y la motivación en el sector.
<p>3. Localiza averías</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica.

<p>en los sistemas de transmisión y frenado relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> b) Se ha identificado el elemento o sistema que presenta la disfunción. c) Se ha seleccionado el equipo de medida o control, efectuando su puesta en servicio. d) Se ha efectuado la conexión del equipo en los puntos de medida correctos. e) Se ha realizado la comprobación o medida de los parámetros estipulados. f) Se ha extraído la información de las unidades de gestión electrónica. g) Se ha comprobado la ausencia de ruidos anómalos, tomas de aire o pérdidas de fluidos. h) Se han comparado los valores obtenidos en las comprobaciones con los estipulados, determinando el elemento a sustituir o reparar. i) Se han determinado las causas que han provocado la avería. j) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.
<p>4. Mantiene los sistemas de transmisión de fuerzas del vehículo interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento. b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio. c) Se han realizado las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo las especificaciones técnicas. d) Se ha efectuado la reparación de componentes o elementos de los sistemas de transmisión de fuerza. e) Se han realizado los controles y ajustes de los parámetros estáticos y dinámicos siguiendo especificaciones técnicas. f) Se ha verificado, tras las operaciones realizadas, que se restituye la funcionalidad requerida en el sistema. g) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades. h) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.
<p>5. Mantiene los sistemas de frenos interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento. b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio. c) Se han realizado las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo las especificaciones técnicas. d) Se ha reparado el sistema de frenos asegurando la total ausencia de vibraciones, ruidos y deslizamientos anómalos. e) Se ha verificado la estanquidad del circuito de frenos y la frenada efectiva, teniendo en cuenta normas técnicas y de protección ambiental. f) Se han realizado los controles y ajustes de los parámetros estáticos y dinámicos siguiendo especificaciones técnicas. g) Se han reparado los sistemas antibloqueo de ruedas y de control de tracción del vehículo. h) Se ha verificado, tras las operaciones realizadas, que se restituye la funcionalidad requerida en el sistema. i) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

2. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Se intentará evaluar al alumno tanto en su evolución personal como en su participación en el grupo. Esta evaluación, que pretende ser cualitativa y cuantitativa, se llevará a cabo mediante la observación, el diálogo y el intercambio constante entre el profesor y el alumno, además de los trabajos habituales de clase propuestos en las actividades.

También tendremos en cuenta la destreza mental del alumno/a, su capacidad para la formulación de hipótesis, así como cualquier otro aspecto que ayude a la formación del alumno como persona dentro de una sociedad.

Para ello utilizaremos:

PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE			
PROCEDIMIENTOS	INSTRUMENTOS	ASPECTOS A EVALUAR	MOMENTO
Revisión de las tareas de los alumnos	Rúbrica para el trabajo monográfico y/o presentación de textos escritos (Rúbrica I)	Conocimientos	Después de transmitir los conocimientos (teóricos y prácticos)
Pruebas teóricas	Exámenes tradicionales escritos u orales.	Conocimientos	Al final de una Unidad de Trabajo
Pruebas prácticas	Control de las Prácticas (Rúbrica II)	Procedimientos	Después de transmitir los conocimientos y después de las tareas.
Revisión de los Informes de cada práctica	Informes de Prácticas (Rúbrica III)	Procedimientos y algo de conocimientos	Después de realizar las pruebas prácticas.
Observación	Observación de la Conducta (Rúbrica IV)	Actitudes	En todo momento

RÚBRICA I

RÚBRICA PARA EL TRABAJO MONOGRÁFICO Y/O PRESENTACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

TRABAJO MONOGRÁFICO	INDICADOR DE EXCELENCIA
TIEMPO DE ENTREGA	Cumple los plazos de entrega
PRESENTACIÓN Y LIMPIEZA	Utiliza el tipo de letra, tamaño y espacio interlineal acordados Es legible y se entrega sin tachones, manchas, abuso de tipex, etc.
ORTOGRAFÍA Y PUNTUACIÓN	El texto no presenta errores ortográficos (puntuación, acentuación y gramática)
FORMATO (Márgenes, espaciado y párrafos)	Cumple con los márgenes establecidos: a la izquierda (3 cm), a la derecha (2 cm), arriba y abajo (2,5 cm). Papel blanco. Hojas enumeradas y unidas. Escribe en párrafos y utiliza la sangría.
ESTRUCTURA	Incluye: portada, índice, apartados o capítulos, conclusión y bibliografía.
EXTENSIÓN	Se ajusta a la indicada por el profesor
INTRODUCCIÓN Y CONCLUSIÓN	Incluye una introducción y una conclusión donde se describe el trabajo y se concluye resumiendo las valoraciones finales.
BIBLIOGRAFÍA O FUENTES	Incluye la bibliografía o las fuentes que se han consultado. Utiliza el formato adecuado en cada caso
PORTADA	Incluye los datos: nombre, apellidos, clase, título del trabajo y nombre del profesor/a al que va dirigido
CONTENIDO	

0: Nada, 2: Muy poco conseguido, 4: Poco conseguido, 6: Regularmente conseguido, 8: Adecuadamente conseguido, 10: Excelentemente conseguido

RÚBRICA II.

CONTROL DE LAS PRÁCTICAS.

ALUMNO: _____ CURSO: _____

PRÁCTICA N° ____ . NOMBRE DE LA PRÁCTICA: _____

ASPECTOS A VALORAR	PUNTUACIÓN	OBSERVACIONES
1.- Aplica los conocimientos teóricos adquiridos. Identifica elementos, funciones, etc.		
2.- Realiza el trabajo de forma ordenada y metódica siguiendo las especificaciones técnicas		
3.- Maneja e interpreta correctamente la documentación técnica.		
4.- Utiliza correctamente las herramientas y utillaje específico.		
5.- Realiza las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo las especificaciones técnicas.		
6.- Realiza comprobaciones, controles y ajustes siguiendo especificaciones técnicas.		
7.- Efectúa la reparación de componentes o elementos de los sistemas		
8.- Se han determinado las causas que han provocado la avería.		
9.- Se restituye la funcionalidad requerida en el sistema.		
10.- Respeta las normas de Prevención de Riesgos, Seguridad e Higiene.		
NOTA FINAL:		

0: Nada, 2: Muy poco conseguido, 4: Poco conseguido, 6: Regularmente conseguido, 8: Adecuadamente conseguido, 10: Excelentemente conseguido

RÚBRICA III. INFORMES DE PRÁCTICAS.

ALUMNO:		CURSO:
NOMBRE DE LA PRÁCTICA:		PRÁCTICA N°:
¿EN QUÉ CONSISTE LA PRÁCTICA?		PUNTUACIÓN
1.- ¿Qué conocimientos teóricos vas a aplicar?		
2.- Describe por orden los pasos que vas a seguir		
3.- ¿Qué normas de seguridad e higiene vas a tener en cuenta?		
4.- ¿Necesitas algún utillaje específico? ¿Describe cómo lo vas a utilizar?		
5.- ¿Te ha hecho falta algún tipo de documentación técnica? ¿Cuál? ¿Dónde la has obtenido?		
6.- ¿Has necesitado ayuda de algún compañero? ¿Para qué?		
7.- ¿Qué problemas te has encontrado? ¿Los has podido resolver? ¿Cómo?		
8.- Valora el grado de dificultad de esta práctica.		
9.- ¿Cuánto has tardado en realizar la práctica?		
10.- ¿Cuál ha sido el resultado final?		

0: Nada, 2: Muy poco conseguido, 4: Poco conseguido, 6: Regularmente conseguido, 8: Adecuadamente conseguido, 10: Excelentemente conseguido

RÚBRICA IV.

OBSERVACIÓN DE LA CONDUCTA							
Fecha							
Interés, comportamiento y atención en clase							
Colaboración. Buena disposición para el trabajo.							
Responsabilidad							
Respeto							
PUNTUACIÓN MEDIA							

0: Nada, 2: Muy poco conseguido, 4: Poco conseguido, 6: Regularmente conseguido, 8: Adecuadamente conseguido, 10: Excelentemente conseguido

3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Para elaborar la calificación en las sesiones de evaluación, se atenderá a los siguientes criterios de calificación, representados porcentualmente de la siguiente forma:

- **40% para las pruebas teóricas:**
 - 35% Resultado de las Pruebas Teóricas, ya sean escritas u orales. Se realizará una prueba por evaluación (mínimo). En estas pruebas se restarán 0,10 puntos por falta de ortografía, teniendo esta medida un valor máximo de 1 punto.
 - 5% Realización de trabajos, actividades, ejercicios, exposición de trabajos, etc. Siempre que éstos existan, en caso negativo, todo el porcentaje recaerá sobre los resultados de las pruebas teóricas escritas u orales.
- **40% para las pruebas prácticas:**
 - 35% Resultado de las Pruebas Prácticas. Siempre que éstos existan, en caso negativo, todo el porcentaje recaerá sobre los resultados de las Pruebas Teóricas.
 - 5% Realización de los Informes de Prácticas. Siempre que éstos existan, en caso negativo, todo el porcentaje recaerá sobre los resultados de las Pruebas Prácticas.
- **20 % para la actitud:**

Deben ser superados con éxito los tres grupos anteriores, llegando a un mínimo de un 4, para realizar la media y superar la evaluación.

La expresión de las evaluaciones se realizará por calificaciones. Estas se formularán en cifras de 1 a 10 sin decimales, tanto en el caso de la evaluación de cada módulo profesional como en su evaluación final del ciclo.

Se consideran positivas las calificaciones iguales o superiores a cinco puntos y negativas las restantes

La evaluación la realizaremos de forma continua a lo largo de todo el curso, estableciendo al menos 3 sesiones de evaluación en donde valoraremos los objetivos alcanzados por cada alumno. Se superará el módulo cuando se superen las evaluaciones.

La expresión de la evaluación final será la media aritmética de las evaluaciones (una vez superadas todas), y se redondeará en función de la primera cifra decimal (mayor o igual a 5) por arriba, (menor de 5) por debajo.

4. MOMENTOS DE RECUPERACIÓN

Se entiende que, dentro de los contenidos, los procesos de realización no son reducidos, se irán repitiendo procesos, procedimientos y conceptos que darán la oportunidad de recuperar los no asimilados. Con esto se atenderá a los conceptos de evaluación continua.

Se realizará una recuperación por evaluación, práctica o teórica según los conceptos pendientes, dividida en tantas partes como exámenes haya tenido cada evaluación. Cada alumno solo recuperará las partes pendientes en cada evaluación.

Se hará una recuperación de todo el curso antes de la evaluación final.