

POAT ANEXOS

PROGRAMACIÓN TUTORIAL MARCO

**OBJETIVOS
ACTIVIDADES
TEMPORALIZACIÓN**

ACTUACIONES DE APOYO AL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN			
OBJETIVOS	ACTUACIONES	FORMAS DE INTERVENCIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Establecer los criterios y procedimientos para la organización y funcionamiento de las tutorías, concretar las líneas de actuación que los tutores desarrollarán con el alumnado de cada grupo, con el equipo educativo y con las familias.</p> <p>- Posibilitar la coordinación entre los tutores de un mismo nivel, o ciclo.</p> <p>- Contribuir al diseño y desarrollo de la programación tutorial.</p>	<p>- Elaboración/revisión de la propuesta del P.A.T</p> <p>- Delimitación de las actividades comunes y específicas para cada nivel y etapa (programación tutorial marco).</p> <p>- Reuniones para establecer la coordinación, secuencia y continuidad de las intervenciones a realizar en los distintos ciclos y etapas.</p> <p>- Reuniones mismo nivel para planificar, coordinar y evaluarlas actuaciones conjuntas.</p> <p>- Asesoramiento a los tutores sobre las responsabilidades y tareas anexas a la función tutorial y en la elaboración de la programación destinada a su grupo de tutoría.</p> <p>- Elaboración del cuaderno de tutoría y del cuaderno del tutor.</p> <p>- Recopilación y elaboración de materiales para ser trabajados en las sesiones de tutoría.</p> <p>- Desarrollo de la programación tutorial en el aula.</p> <p>- Colaboración del orientador en la sesión de tutoría.</p> <p>- Participación del D.O. en las actividades y reuniones dirigidas a las familias.</p> <p>- Asesoramiento y atención a alumnos y padres.</p> <p>- Poner al tutor en contacto con distintos organismos e instituciones que puedan colaborar en el desarrollo de determinadas sesiones de tutoría.</p>	<p>- Reuniones iniciales con el Equipo Directivo y tutores para la elaboración de la propuesta de P.A.T para el curso que se inicia.</p> <p>- Reuniones de coordinación de tutorías.</p> <p>- Elaboración/recopilación por parte del D.O.</p> <p>- ídem,</p> <p>- Tutores: hora lectiva de tutoría,</p> <p>- Intervención del orientador en el aula.</p> <p>- Reuniones con los padres con participación de los tutores, D.O. y Equipo Directivo.</p> <p>- Entrevistas individuales: tutores, Jefe del D.O.</p> <p>- Contacto del D.O./Dep. de actividades con el organismo. Demanda de intervención y puesta en contacto con el tutor.</p>	<p>Inicio de curso.</p> <p>Octubre</p> <p>- Inicio de curso. 1^{er}, 2^o y 3^{er} trimestre.</p> <p>1^{er}, 2^o y 3^{er} trimestre.</p> <p>- Al solicitarse.</p> <p>Noviembre a Mayo</p> <p>- Al solicitarse.</p> <p>- 2^o y 3^{er} trimestre.</p>

ACTUACIONES DE APOYO AL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

OBJETIVOS	ACTUACIONES	FORMAS DE INTERVENCIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Contribuir al seguimiento del proceso de enseñanza aprendizaje por parte del equipo educativo de un grupo o para asegurar la coherencia y unidad de su práctica educativa.</p> <p>- Proporcionar a tutores y profesores técnicas y estrategias para facilitar la realización de actividades y relación con los alumnos, la coordinación con los profesores y la intervención con los padres.</p> <p>- Canalizar ciertas demandas de los tutores a otras instancias del Centro y estudiar con éstas las posibilidades y formas para atenderlas</p> <p>- Evaluar el funcionamiento del Plan, y la intervención del D.0.</p>	<p>- Formulación de propuestas al Equipo Técnico de Coord. Pedagógica.</p> <p>- Sistematización de la programación colectiva y de los elementos comunes a trabajar en todas las áreas del mismo grupo (definición de objetivos, contenidos procedimentales y actitudes comunes, acuerdos metodológicos, instrumentos y criterios de evaluación comunes, tratamiento de los temas transversales, medidas de atención a la diversidad ...).</p> <p>- Asesoramiento en procedimientos, técnicas e instrumentos para la evaluación continua y formativa de los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>- Participación del D.0. en las sesiones de Evaluación.</p> <p>- Seguimiento de los alumnos y organización del apoyo.</p> <p>- Asesoramiento a los tutores en técnicas de dinámica de grupos, relaciones interpersonales, técnicas de observación y entrevista.</p> <p>- Recogida de las demandas de los tutores.</p> <p>- Propuesta del D.0. a las instancias decisorias y estudio conjunto de las formas de intervención posibles.</p> <p>- Determinación de procedimientos y selección, elaboración de instrumentos para la evaluación.</p> <p>- Elaboración de un memoria sobre el funcionamiento del Plan.</p>	<p>- Reuniones de la Equipo Técnico de Coord. Pedagógica.</p> <p>- Reuniones con el equipo educativo.</p> <p>- Sesiones de Evaluación.</p> <p>- Sesiones de Evaluación.</p> <p>- Reuniones del equipo educativo con los profesores de apoyo del D.0./ Reuniones del D.0. Reunión de coordinación de tutorías. Reunión de coordinación de tutorías.</p> <p>- Reunión con las instancias implicadas.</p> <p>- Reunión de coordinación de tutorías.</p> <p>- Reuniones del D.0.</p> <p>- Redacción por parte del Jefe del D.0.</p>	<p>Todo el curso</p> <p>1^{er}, 2^o y 3^{er} trimestre.</p> <p>Al solicitarse - 3.º trimestre.</p> <p>- JUNIO.</p>

BLOQUE 1 . BIENVENIDOS: ACTIVIDADES DE ACOGIDA, PRESENTACIÓN E INTEGRACIÓN

OBJETIVOS	ACTUACIONES	FORMAS DE INTERVENCIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Facilitar la toma de contacto de los alumnos con el Centro, el aula, las instalaciones y recursos y la primera relación con los compañeros del curso y el tutor.</p> <p>- Recoger información, opiniones y propuestas de los alumnos útiles para el mayor conocimiento de los alumnos y del grupo y para la planificación inicial de las tareas docentes y orientadoras.</p>	<p>- Proporcionar informaciones sobre el equipo docente, horarios, clases, horas de tutoría, de recepción de padres, calendario escolar, fechas de evaluaciones</p> <p>- Breve información sobre la organización y funcionamiento del Centro.</p> <p>- Recogida de información sobre antecedentes escolares, personales, familiares y sociales, así como necesidades, experiencias, expectativas académicas y profesionales, motivaciones, etc.</p>	<p>- Exposición en gran grupo, Técnicas de grupo para la mejora de las relaciones interpersonales.</p> <p>- Cuestionario.</p> <p>- Entrevistas iniciales,</p> <p>- Técnicas sociométricas.</p> <p>- Observaciones.</p> <p>- Informes de tutores y profesores del curso anterior.</p>	<p>- Inicio de curso</p> <p>- Noviembre</p>

BLOQUE 2. ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN EN EL CENTRO**BLOQUE 3. CONOCIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DEL GRUPO**

OBJETIVOS	ACTUACIONES	FORMAS DE INTERVENCIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>- Motivar a los alumnos a participar en las actividades del Instituto y en su funcionamiento.</p> <p>- Informar a los alumnos sobre la estructura, organización, funcionamiento del Centro y las posibilidades que se le ofrecen.</p> <p>- Promover que el grupo adopte normas de conducta y funcionamiento, ejercitando sus derechos y responsabilidades para consigo mismo, sus compañeros y la institución escolar en su conjunto.</p> <p>- Concretar a partir de las normas generales del Centro las que regirán para la clase.</p> <p>- Promover actividades que fomenten la convivencia, la integración y la participación de los alumnos en la vida del Instituto, elección de representantes, fiestas y excursiones, actividades culturales y extraescolares, en colaboración con el Departamento de Actividades Extraescolares.</p>	<p>- Proporcionar información sobre la estructura organizativa y objetivos del Centro (órganos de gobierno, unipersonales y colegiados)</p> <p>- Estudio, análisis y valoración de la Carta de Deberes y de derechos de los alumnos y del Reglamento de Régimen Interno.</p> <p>- Exposición de las formas de participación de los alumnos en la vida del Instituto y cauces para participar los representantes de los alumnos.</p> <p>- (definición de funciones y responsabilidades, perfil del delegado de la clase ...). Elección de delegado y otros cargos que deban asignarse a los alumnos.</p> <p>- Elaboración de un mural que recoja las normas de la clase.</p> <p>- Selección de propuestas, establecimiento de comisiones, pactar funciones y responsabilidades</p>	<p>- Exposición en gran grupo. Debate.</p> <p>- Trabajo en pequeños grupos.</p> <p>- Cuestionarios.</p> <p>- Estudio de casos.</p> <p>- Votación según el procedimiento democrático.</p> <p>- Trabajo en pequeños grupos.</p> <p>- Puesta en común.</p>	<p>Noviembre</p> <p>1^{er}, 2^o y trimestre.</p> <p>Octubre</p> <p>1^{er}, 2^o y 3^{er} trimestre.</p>

BLOQUE 4. TÉCNICAS DE TRABAJO INTELECTUAL. APLICACIÓN ESTRATÉGICA DE LAS TÉCNICAS

OBJETIVOS	TAREAS Y ACTIVIDADES	TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS A USAR
<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los factores condicionantes del estudio y útiles en beneficio propio. - Adquirir la capacidad de planificar el estudio - Proporcionar y afianzar el uso de las técnicas de trabajo intelectual e integrarlas de forma unitaria en su proceso de aprendizaje mediante un método personal de trabajo intelectual - Aplicar estratégicamente las técnicas de trabajo intelectual en las distintas áreas o materias. - Ampliar la aplicación y rigor de las técnicas conforme se van utilizando en las distintas asignaturas - Evaluar el uso de las técnicas por parte de los alumnos aplicando estratégicamente según los requerimientos de la asignatura, área o tarea. 	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades para sensibilizar sobre la necesidad y el beneficio que supone el uso y aplicación estratégica de las técnicas en el estudio personal. - Determinación de los hábitos de estudio del alumno - Análisis de los factores condicionantes del estudio y formas de utilizarlos en beneficio propio. - Ejercitación en un método de estudio. (Técnicas generales lectura exploratoria, lectura comprensiva subrayado, esquema, resumen, memorización). - Estrategias para aumentar el rendimiento en clase (toma de apuntes, preparación de exámenes...) - Ejercitación en el uso de técnicas específicas: diagramas, mapas conceptuales, sinopsis, gráficos, etc. - Técnicas de estudio específicas para la Universidad (notas a pie de página, citas bibliográficas, técnicas de documentación, uso de archivos, ...) - Actividades para evaluar el uso y aplicación de las técnicas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en pequeños grupos. - Cuestionario inicial. - 2ª aplicación del cuestionario un trimestre después. - Trabajo en pequeños grupos. - Exposición en gran grupo. - Trabajo en pequeños grupos. - Trabajo personal. - Verbalización por parte de los alumnos del proceso personal seguido en el estudio, - Análisis de producciones escolares (cuadernos, apuntes, exámenes y pruebas). - Cuestionarios de autoevaluación. - Pruebas específicas.

BLOQUE 5. CONOCIMIENTO DE SÍ MISMO
BLOQUE 6 . ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL
BLOQUE 9. TOMA DE DECISIONES

OBJETIVOS	BLOQUE	TAREAS Y ACTIVIDADES	TÉCNICAS
<p>- Ayudar al alumno a adquirir un mayor conocimiento de sí mismo, la estructura del sistema educativo y del ambiente social y profesional.</p> <p>- Proporcionar información sobre los itinerarios académicos y profesionales que se ofrecen al término del curso o etapa.</p> <p>- Facilitar a los alumnos conocimientos sobre el entorno social-laboral y contactos y experiencias directas con el mundo laboral.</p> <p>- Analizar las ventajas e inconvenientes de las distintas opciones educativas y profesionales, examinando aquellas que mejor se ajusten a sus posibilidades y preferencias,</p> <p>- Organizar adecuadamente las informaciones y experiencias adquiridas para plantearse un itinerario, trazarlo y tomar las decisiones oportunas que conduzcan a la meta fijada.</p>	<p>Autoconocimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario de exploración inicial. - Cuestionarios autoaplicables y autoevaluables. - Elaboración de informes personales sobre cómo se percibe el alumno y cómo le perciben otros. - Juegos grupales que favorecen el autoconocimiento: Adivina quien «mi autorretrato» - Aplicación de inventarios de intereses, guías de autoorientación. - Estudio de la trayectoria escolar. - Sesiones « Conozco mis aptitudes, intereses, personalidad, valores, . » con el orientador. - Estudio de los condicionantes en la toma de decisiones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de casos. - Trabajo y exposición en pequeños grupos. - Cuestionarios. - Entrevistas. - Estudio de guías, folletos y bibliografía. - Cumplimentación de guías de autoorientación. - Charlas informativas. - Técnicas de grupo: Mesas redondas. - Creación de comisiones de investigación. - Sesiones con apoyo del orientador en el aula, personal e externo. Conferencias. - Sesiones informativas. Utilización de recursos informáticos y audiovisuales.
	<p>Conocimiento del sistema educativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de folletos y publicaciones. - Elaborar un organigrama del sistema educativo y diagramas con las posibles opciones al término del curso o etapa. - Elaboración de ficheros con datos de centros ed. (direcciones, oferta ed., requisitos acceso). - Elaborar un folleto con la oferta ed. del Centro. - Informes de materias optativas ya cursadas por los alumnos. - Mesa redonda con ex alumnos, universitarios - Consulta de programas informáticos. 	
	<p>Conocimiento del mercado laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Observación de profesiones y puestos de trabajo. - Estudios sobre la actividad económica en la Comunidad Autónoma (sectores de actividad, niveles de ocupación y de paro, tendencias) - Entrevistas y contactos con trabajadores y profesionales. - Visitas a Centros productivos y empresas. - Visualización de vídeos con información profesional. 	
	<p>Procesos de inserción socio profesional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Investigación sobre organismos relacionados con la oferta de empleo y elaboración de ficheros con sus datos y funciones. - confección de documentos de utilidad currículum vitae, instancias - Simulaciones de entrevistas de empleo (tras visualizar un vídeo). - Información básica en materia de autoocupación. - Representación gráfica del itinerario a seguir, - Entrevista con el tutor. 	

BLOQUE 8 EVALUACIÓN

OBJETIVOS	TAREAS Y ACTIVIDADES	TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS
<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar la participación de los alumnos en su proceso de aprendizaje y evaluación. - Observar cómo perciben los alumnos el clima del aula y cómo se desarrolla el proceso de enseñanza-aprendizaje. - Analizar responsablemente el trabajo realizado durante el trimestre y su repercusión en los resultados académicos. - Adoptar compromisos para reforzar lo conseguido y corregir los desajustes y errores advertidos. - Analizar el conjunto de factores que intervienen en el proceso educativo: actividad del profesor, programación, método, materiales, organización del aula, tipo de comunicación que se establece en el aula, cantidad y calidad de los apoyos que reciben los alumnos 	<p>PREEVALUACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facilitar informaciones generales sobre evaluación en la etapa en que se encuentran los alumnos, acuerdos establecidos en el P.C.E., criterios de evaluación compartidos, fechas en que se informará de los resultados, Sesiones de evaluación - Realizar la autoevaluación del alumno, la evaluación -clase y del proceso de enseñanza-aprendizaje. - Concretar acuerdos y medidas para remediar los desajustes y problemas detectados y establecer aquello que el delegado o representantes de los alumnos deban llevar a la sesión de Evaluación. - Preparar la sesión de Evaluación con los representantes de los alumnos. <p>POSTEVALUACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrega de informes de evaluación. - Análisis, valoración de los resultados tomando como base la gráfica acumulativa con los resultados en todas las asignaturas, elaborada por el tutor. - Informar al grupo sobre el desarrollo de la Junta de Evaluación y acuerdos tomados así como las medidas que se adoptarán para mejorar la situación (a nivel grupal/a nivel individual). 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposición en gran grupo. - Cuestionado de autoevaluación, de funcionamiento del grupo y valoración del proceso de enseñanza-aprendizaje. - Trabajo en pequeños grupos, - Reunión en Asamblea. - Entrevista individual con alumnos que lo precisen.

OBJETIVOS	DESARROLLO DE LAS SESIONES
<ul style="list-style-type: none"> - Evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos y el proceso de enseñanza profundizar en el conocimiento del grupo. - Reflexionar sobre los factores que influyen en su evolución y a través de la información compartida y la coordinación de criterios y actividades, orientar y 	<p>PREVIAMENTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sesión de preevaluación con los alumnos - Los profesores entregan las calificaciones y observaciones al tutor. - Elaboración de un informe individual de alumnos que presenten dificultades (n.e.e., repetidores, bajorrendimiento, dificultades de integración) <p>DESARROLLO DE LA SESIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de lo abordado por el tutor en la sesión de preevaluación con los alumnos.

<p>solucionar las dificultades que se detecten en el grupo.</p> <p>- Reflexionar y revisar la actuación con el grupo clase, unificar criterios y planificar actividades de recuperación y adaptación curricular.</p> <p>- Establecer reajustes en la programación, metodología</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Valoración del funcionamiento del equipo educativo y establecimiento de propuestas de solución para las deficiencias observadas, reajustes en las programaciones, metodología - Alumnos con progreso satisfactorio, Medidas para mantener la motivación por el estudio. - Determinación de alumnos con problemas y circunstancias que concurren. Determinación de formas concretas de orientación y apoyo para esos alumnos. - Concreción de lo tratado. Establecer compromisos, acuerdos, pautas de actuación en determinados casos y mecanismos de seguimiento y evaluación de los acuerdos. <p>POSTEVALUACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El tutor levanta acta de la sesión de Evaluación (se entrega a profesores, Jefe de Estudios y Jefe del D.0.) - Sesión de pOSTEVALUACIÓN con los alumnos. - Puesta en marcha de las actividades de recuperación / Adaptación curricular. - Convocar a padres de alumnos que lo precisen a juicio del equipo docente.
--	---

PROPUESTA PROGRAMACIÓN TUTORIAL MARCO

NIVEL: 1º DE E.S.O. curso 2017/2018

Trimestre	ACTIVIDADES 1º DE ESO	OBSERVACIONES
1º	-Presentación de la Programación de la hora lectiva de tutoría a los alumnos. Incorporación de las propuestas de los alumnos. ¿Para qué la tutoría? - Complimentación de los cuestionarios personales (a adjuntar al expediente del alumno). - Y E.S.O. ¿QUÉ ES?: Información sobre la nueva etapa a la que ingresan.	• Durante las dos primeras semanas de clases el tutor o tutora destinará algunas sesiones lectivas a las actividades tutoriales
	- Derechos y deberes. Normas de convivencia. Normas de funcionamiento de la clase. - Elección de representantes. Participando en el gobierno del Instituto - Junta de Evaluación Cero -inicial-	
	- Reunión inicial con los padres Técnicas de trabajo Intelectual: Cuestionario de hábitos de estudio y de uso de las técnicas. Mi forma de estudiar Los hábitos de estudio y la mejora del rendimiento académico Los factores ambientales en el estudio personal. - El clima de clase. - Actitud ante los exámenes	• El Jefe de Estudios convocará una reunión del equipo educativo para realizar una evaluación inicial y detectar las necesidades de apoyo por parte de algunos alumnos
	- Sesión de Preevaluación, evaluación del grupo y del proceso de enseñanza-aprendizaje. - Evaluación: ¿Cómo nos va? - Juntas de Evaluación. Entrega de notas.	• El D.O. facilitará material y bibliografía para trabajar las Técnicas de Trabajo Intelectual
2º	- Sesión de post-evaluación. -Temas transversales (educación sexual, educación para la salud, educación ambiental, educación vial, educación para el consumidor) y de interés de los alumnos	• Los temas transversales que serán tratados en sesiones de tutoría se entenderán como un complemento a su tratamiento en las diferentes áreas o materias, deberán responder a los intereses del alumnado y para su desarrollo el tutor ; recibirá apoyo documental o personal por parte de instituciones colaboradoras y/o del D.O.
	- Temas transversales (continuación) - Información y actividades sobre la adolescencia y sus problemas. - Técnicas de Trabajo Intelectual: - Cómo estudiar una lección, - Subrayado.	
	- Técnicas de Trabajo Intelectual:(Continuación) - Lectura comprensiva - Esquemas, - Resúmenes	
	-Sesión de preevaluación, del grupo y del proceso de enseñanza-aprendizaje. Preparación de la Junta de Evaluación con los alumnos - Juntas de Evaluación. Entrega de notas - Sesión de post-evaluación. - Seguimiento y revisión del plan personal de estudio.	El equipo de tutores, sobre los resultados obtenidos en la Evaluación del Plan de Acción Tutorial, formulará propuestas que orientarán sobre la elaboración y revisión del plan de cara al curso próximo.
3º	- Usos y abusos de los periódicos y la tele - Orientación Académica y Profesional: El CURSO QUE VIENE - Informe sobre segundo de E.S.O. - Cómo nos ha ido: autoevaluación, evaluación del grupo y valoración del proceso de E/A.	
	-Evaluación del Plan de Acción Tutorial y del Plan de Orientación Académica y Profesional - Junta de evaluación final - Entrega de notas	

PROPUESTA PROGRAMACIÓN TUTORIAL MARCO

NIVEL: 2.º DE E.S.O. curso 2017/2018

Trimestre	ACTIVIDADES	2º DE ESO	OBSERVACIONES
1º	- Presentación de la Programación de la hora lectiva de tutoría a los alumnos. Incorporación de las propuestas de los alumnos . Para qué la tutoría	- Derechos y deberes. Normas de convivencia en el Instituto. El R.O.F	<ul style="list-style-type: none"> • Durante las dos primeras semanas de clases el tutor o tutora destinará algunas sesiones lectivas a las actividades tutoriales • La Jefatura de Estudios convocará una reunión del equipo educativo para realizar una evaluación inicial y detectar las necesidades de apoyo de algunos alumnos. • El D.O. facilitará material y bibliografía para trabajar las Técnicas de Trabajo Intelectual
	- Elección de nuestros representantes. C	- Evaluación Cero -inicial-	
	- Reunión inicial con los padres	- ¿Cómo soy yo?	
2º	- Repasamos nuestros hábitos de estudio.	<ul style="list-style-type: none"> • Mi forma de estudiar. Los hábitos de estudio y la mejora del rendimiento académico • Clima de clase. • Actitud ante los exámenes 	<ul style="list-style-type: none"> • Los temas transversales que serán tratados en sesiones de tutoría se entenderán como un complemento a su tratamiento en las diferentes áreas o materias, deberán responder a los intereses del alumnado y para su desarrollo el tutor ; recibirá apoyo documental o personal por parte de instituciones colaboradoras y/o del D.O.
	- Sesión de Preevaluación, evaluación del grupo y del proceso de enseñanza-aprendizaje.	- Evaluación: ¿Cómo nos va?	
	- Juntas de Evaluación. Entrega de notas.	- Sesión de post-evaluación.	
	- Temas transversales (educación sexual, educación para la salud, educación ambiental, educación vial, educación para el consumidor) y de interés de los alumnos	- Técnicas de Trabajo Intelectual:	
3º	- Lectura, lectura .	- Elaboración y presentación de trabajos.	<ul style="list-style-type: none"> El equipo de tutores, sobre los resultados obtenidos en la Evaluación del Plan de Acción Tutorial, formulará propuestas que orientarán sobre la elaboración y revisión del plan de cara al curso próximo.
	- Técnicas de memorización.	- La toma de apuntes	
	- La preparación de exámenes .	- expresión escrita -....)	
3º	- Temas transversales. continuación	- Nos conocemos a nosotros mismos. Autoconcepto y autoestima	
	- Los campos profesionales. Las carreras	- Técnicas de Trabajo Intelectual:(Continuación)	
3º	- Sesión de preevaluación. Preparación de la Junta de Evaluación con los alumnos	- Juntas de Evaluación. Entrega de notas	
	- Sesión de post-evaluación.	- Seguimiento y revisión del plan personal de estudio.	
3º	- Profesiones parecidas, profesiones diferentes	- Orientación Académica y Profesional: El CURSO QUE VIENE	
	- Evaluación del Plan de Acción Tutorías y del Plan de Orientación Académica y Profesional	- Informes sobre optativas de TERCERO de E.S.O.	
3º	- Junta de evaluación final	- Cómo nos ha ido: autoevaluación, evaluación del grupo y valoración del proceso de E/A.	
	- Entrega de notas	- Evaluación del Plan de Acción Tutorías y del Plan de Orientación Académica y Profesional	

PROGRAMACIÓN TUTORIAL MARCO NIVEL: 3.º DE E.S.O. curso 2017/2018

Trimestre	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
1º	Presentación y acogida. Nos conocemos. YA ESTAMOS EN TERCERO DE E.S.O.: Información sobre el curso ¿Para qué la tutoría?.Cumplimentación de los cuestionarios personales	- El Jefe de Estudios convocará una reunión del equipo de tutores para realizar una evaluación inicial planificar las actividades de tutoría previstas para el curso actual.
	Normas de convivencia. Elección de delegado. Participando en el gobierno del Instituto ¿Cómo es el grupo?. Reunión inicial con los padres Tolerancia, sociabilidad (3 sesiones) Clima de clase	
	Técnicas de Trabajo Intelectual (TTI): ¹ - Cuestionario de hábitos de estudio y de uso de las técnicas. - Organización y planificación del estudio: Mi formas de estudiar. - Los factores ambientales en el estudio personal - Actitud ante los exámenes y pruebas.	- El D.0. facilitará material y bibliografía para trabajar las Técnicas de Trabajo Intelectual y en las reuniones de tutores se concretará el procedimiento mediante el cual se presentarán a los alumnos y cuál será la intervención de los departamentos.
	Preevaluación. Cómo entendemos la evaluación Sesión de autoevaluación, evaluación del grupo y del proceso de enseñanza -aprendizaje. Preparación de la sesión de Evaluación con los alumnos. Sesiones de Evaluación. Entrega de notas.	
2º	- Sesión de post-evaluación. - Temas transversales. Intervención de agentes externos - TTI Comprensión y fluidez verbal	Los temas transversales que serán tratados en sesiones de tutoría se entenderán como un complemento a su tratamiento en las diferentes áreas o materias, deberán responder a los intereses de los alumnos y para su desarrollo el tutor recibirá apoyo documental o personal por parte de instituciones colaboradoras y/o del D.0.
	Temas transversales (educación para la salud, educación ambiental, educación vial, educación para el consumidor) y de interés de los alumnos. - TTI (continuación)	
	Reunión con los padres. La toma de decisiones.	- Seguimiento y evaluación del Programa de Técnicas de Trabajo Intelectual.
	-.Preevaluación 2º trimestre -.Sesiones de Evaluación. Entrega de notas - Sesión de post-evaluación. - Seguimiento y revisión del plan personal de estudio. Orientación académica y Profesional:	
3º	- Factores a contemplar en la toma de decisiones. - Actividades para el autoconocimiento. Información sobre la oferta educativa del Instituto: Itinerarios y optatividad en 4º de E.S.O. Toma de decisiones: elección del itinerario formativo para el curso próximo	- El equipo de tutores, sobre los resultados obtenidos en la Evaluación del Plan de Acción Tutorial, formulará propuestas que orientarán sobre la elaboración y revisión del plan de cara al curso próximo.
	- Cómo nos ha ido: evaluación del grupo y valoración del proceso de E/A. - Evaluación del P.A.T. y del Plan de Orientación Académica y Profesional. - Sesión de Evaluación Final. Entrega de notas.	

¹ Las actividades englobadas como Técnicas de trabajo intelectual, se pueden desarrollar durante el 2º trimestre en función de la disponibilidad temporal

PROGRAMACIÓN TUTORIAL MARCO NIVEL: 4.º DE E.S.O. curso 2017/2018

Trimestre	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
1º	<p>YA ESTAMOS EN CUARTO DE E.S.O.: Información sobre el curso Derechos y deberes. Normas de convivencia. ROF Cumplimentación de cuestionarios personales. Información del plan anual de tutorías. Elección de delegado. Participando en el gobierno del Instituto</p>	<p>Reunión con tutores y jefatura de estudios para realizar una evaluación inicial y detectar las necesidades de apoyo por parte de algunos alumnos.</p>
	<p>Reunión inicial con los padres. Clima de clase Evaluación inicial (evaluación 0) Revisión de los hábitos de estudio. Mi forma de estudiar. Técnicas de Trabajo Intelectual: Mis fallos como estudiante. Trabajo monográfico.</p>	<p>- El D.O. facilitará material y bibliografía para trabajar convivencia en el centro , así como las Técnicas de Trabajo Intelectual y en las reuniones de tutores se concretará el procedimiento mediante el cual se presentarán a los alumnos y cuál será la intervención de los departamentos.</p>
	<p>Técnicas de Trabajo Intelectual: Preparación de exámenes y pruebas. Preparación de la Sesión de Evaluación con los alumnos. Sesiones de Evaluación. Entrega de notas.</p>	
<p>Sesión de post-evaluación. Temas transversales. Intervención de agentes externos</p>	<p>- Los temas transversales que se aborden en sesiones de tutoría se entenderán como un complemento a su tratamiento en las diferentes áreas o materias. Deberán responder a los intereses de los alumnos y para su desarrollo el tutor recibirá apoyo documental o personal por parte de instituciones colaboradoras y/o del D.O.</p>	
2º	<p>Temas transversales (educación afectivo-sexual, educación para la salud, educación ambiental, educación vial, educación para el consumidor) y de interés de los alumnos. Programa de Autoorientación Profesional Información sobre Centros educativos con oferta distinta a la nuestra (Ciclos Formativos, otros Bachilleratos).</p>	<p>- El tutor contará con materiales elaborados por el D.O. en la realización de estas actividades</p>
	<p>Conocimiento de la estructura del sistema educativo. Información académica: Oferta educativa en Granada: Plazos de presentación Reunión con los padres: información sobre las opciones al terminar 4.ºE.S.O.</p>	
	<p>Preevaluación Sesiones de Evaluación. Entrega de notas. Sesión de post-evaluación. Conocimiento del mundo laboral y productivo Preinscripción en Centros Públicos. Plazos, documentación ...</p>	
3º	<p>Toma de decisiones: elección del itinerario formativo para el curso próximo y a corto plazo Orientación académica y Profesional: información sobre la oferta educativa del Instituto: Itinerarios y optatividad en 1º de Bachillerato Informes sobre optativas y materias de modalidad. Cómo nos ha ido: autoevaluación, evaluación del grupo y valoración del proceso de E/A.</p>	<p>- Seguimiento y evaluación del Programa de Técnicas de Trabajo Intelectual. - El equipo de tutores, sobre los resultados obtenidos en la evaluación del Plan de Acción Tutorial, formulará propuestas que orientarán sobre la elaboración y revisión del Plan para el curso próximo.</p>
	<p>Evaluación del P.A.T. y del Plan de Orientación Académica y Profesional. Sesión de Evaluación Final. Entrega de notas. Consejo Orientador al alumnado que finaliza la E.S.O.</p>	