

1.1 ¿Qué tiene que hacer el alumno/a?

Todo alumno o alumna del centro tiene creado un usuario y contraseña que le permite acceder a las aulas que el profesorado ha creado en el Classroom del IES Alhama. Algunos ya disponen de ese usuario y contraseña porque la están utilizando desde principios de curso.

El usuario asignado responde a la siguiente estructura:

primera letra de su nombre, tres primeras letras de su primer apellido, tres primeras letras de su segundo apellido y los tres últimos números de su DNI seguido de iesalhama.es.


Por ejemplo, una alumna que se llame Rita Martín Rodríguez y su DNI sea 45416528, su usuario de acceso es: rmarrod528@iesalhama.es, y la contraseña la primera vez que entra al sistema es la parte antes de la @ del usuario. En el ejemplo sería rmarrod528.

El alumno tiene que entrar en el Classroom del ies alhama a través de gmail, usando el usuario y contraseña indicado.

Al entrar le aparecerá la siguiente pantalla de bienvenida al Classroom del IES Alhama




Tiene que aceptar los términos de servicio y aparece la siguiente pantalla para que cambie su contraseña. Es muy importante que la apunte en algún sitio para recordarla, porque a partir de ese momento la contraseña la conoce el usuario y no el instituto.



Cambiar la contraseña de
alualu123@iesalhama.es

[Más información sobre cómo elegir una contraseña segura](#)



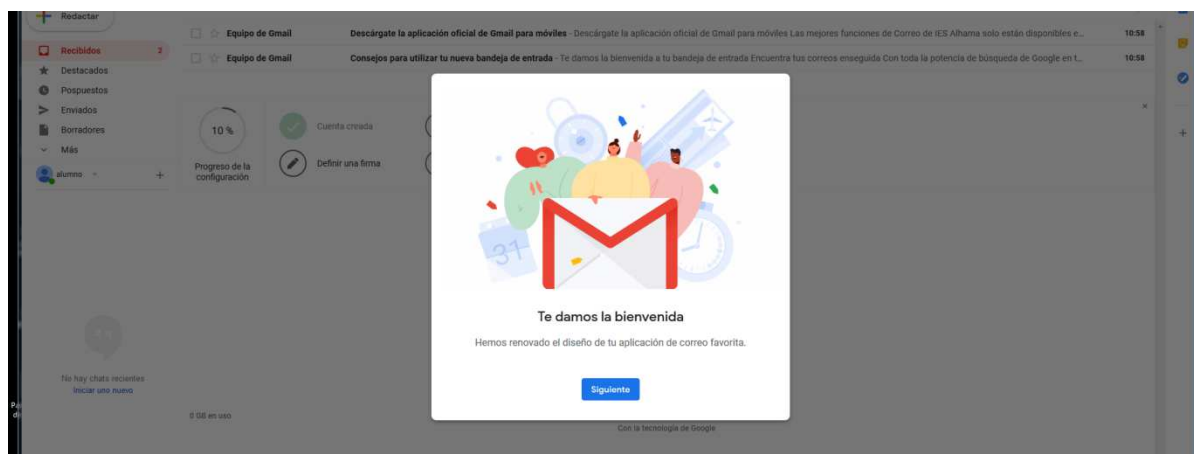
Crea una contraseña segura que no utilices en otros sitios web.

Crea una contraseña

Confirmar la contraseña

[Cambiar contraseña](#)

Una vez escrita la nueva contraseña se muestra la siguiente pantalla:



En la bandeja de correo el alumno/a recibirá un correo por cada profesor/a que le invite a su clase. El correo será como se muestra en la siguiente pantalla:

para mí ▾



Hola, alumno:

Miguel Ángel Santaella Leal (msanlea212@iesalhama.es) te ha invitado a la clase **2º EMV Electromecánica de Vehículos**.

Miguel Ángel Santaella Leal
2º EMV Electromecánica de Vehículos

[UNIRSE](#)

Si aceptas la invitación, tu información de contacto se compartirá con los miembros de la clase y con las aplicaciones a las que den permiso para usar Classroom. [Más información](#)

Si no quieres recibir correos electrónicos de Classroom, puedes [cancelar la suscripción](#).

Hay que hacer click en unirse para poder acceder a las tareas que mande ese profesor o profesora. La pantalla de la clase tiene un aspecto similar a este. En ella podrá encontrar las tareas y trabajos que tiene que realizar en cada materia.

le.com/c/NjExNzcyODMwOTJa ⋮ 🏠 ☆ 🔍 Buscar

Tablón
Trabajo de clase
Personas

2º EMV

Electromecánica de Vehículos

Fecha de entrega próxima

¡Yujul! ¡No tienes que entregar ninguna tarea esta semana!

[Ver todo](#)

Comparte algo con tu clase...

Consulta las novedades de la clase y contacta con tus alumnos aquí

Consulta cuándo se publican tareas nuevas