

# ¿Cómo realizar una exposición oral?



## 1. ESTRUCTURA DE TODA EXPOSICIÓN ORAL

- **Presentación.** Para empezar saludaremos y nos presentaremos: *Buenos días, soy ... y voy a explicar, hablaros, a describir, voy a comentar...*
- **Introducción.** A continuación, comentaremos brevemente qué vamos a hacer y sobre qué (tema e intención). Además, si nuestro trabajo consta de partes (índice), explicaremos brevemente qué se verá en cada apartado: *(En este trabajo, exposición, investigación vamos a ver, a tratar, a descubrir...//En primer lugar os hablaré de..., a continuación veremos... y para terminar trataremos...)*.
- **Desarrollo.** Es el cuerpo de la exposición, la parte más extensa donde desarrollaremos el tema.
- **Conclusión.** En ella podemos recoger las ideas principales que se han expuesto o hacer alusión al resultado final en el caso de la descripción de un proceso; también podemos terminar mencionando la importancia de ese tema, persona, investigación... *(Para finalizar, concluyendo, como hemos podido ver, en conclusión...)*.
- **Cierre.** Finalmente, haremos alusión a que queda concluida la exposición. Agradeceremos la atención y daremos la oportunidad de que hagan preguntas: *Con esto damos por terminada la exposición, con esto doy por terminada mi intervención, os agradezco vuestra atención y si alguien tiene alguna pregunta o duda puede realizarla...*

## 2. APOYO MATERIAL AUDIOVISUAL (Pizarra tradicional, fichas, presentación en Power point...)

- Sirven de apoyo y solo deben recoger las ideas principales de la exposición en el orden que estas se presentan al público. No se trata de copiar toda la información y leerla de ahí.
- Si aparecen imágenes, deben servir para explicar, ampliar la información que damos y debemos detenernos en ellas, señalando las partes conforme hablamos.

## 3. RASGOS DE LA ORALIDAD A TENER EN CUENTA

- Conectores del tipo: *en primer lugar; a continuación; otro elemento que debemos tener en cuenta; por un lado/pero por otro; como hemos visto anteriormente; aquí, en la imagen podéis observar, se aprecia; para terminar;*

*en conclusión; lo que quiero decir con esto; creo que todos estaremos de acuerdo; para concluir, resumiendo; para terminar; solo queda decir...*

- Explicar sobre la imagen utilizando los elementos que delimitan el espacio: *a la izquierda, arriba, en el centro...*
- Relacionar o realizar comparaciones con hechos conocidos (tema de actualidad, otros hechos similares en clase, otras exposiciones...)
- Cambios en el tono de voz y en el ritmo dependiendo de si hay que detenerse más o menos o se quiere incidir en algo concreto. También hay que controlar el volumen, para que todo el auditorio nos oiga bien.
- Intentar mirar a los receptores y utilizar los movimientos y gestos para hacerlos partícipes (por ejemplo movimiento de asentimiento o de negación, señalar a los receptores con las manos, indicar con el dedo en la pantalla o usar la mano para señalar un conjunto de ideas, partes, elementos...)

## 4. ENSAYAR LA PRESENTACIÓN

- Practicar la exposición de pie y si es posible mirándonos en un espejo o delante de un familiar, amigo...
- Hablar más alto de lo que es habitual y empleando distintas entonaciones dependiendo de la intención.
- Utilizar un lenguaje natural, con un vocabulario especializado según el tema pero adaptado al auditorio y a la situación comunicativa formal en la que nos hallamos.
- No hay que memorizar el texto, hay que saber lo que vamos a transmitir (además, si se nos olvida algo podría ser que no supiéramos continuar).
- Controlar el tiempo que tardamos, para no quedarnos cortos ni extendernos demasiado.

## 5. ERRORES HABITUALES EN LA EXPOSICIÓN ORAL

- Hablar como si se leyera.
- Leer lo que pone en la presentación, pizarra...
- Coger un papel y leer lo que hemos buscado o redactado. Sí podemos tener delante un guion con los puntos a tratar, tarjetas con palabras claves, fechas o palabras de mayor complejidad para recordar...
- Aprenderse algo de memoria y soltarlo "como un papagayo".
- Emplear muletillas.
- Vacilar, titubear, divagar, dar rodeos para explicar algo...
- Mantenerse estático, no mirar a la audiencia, hablar bajo.

## 6. RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN ORAL

Para evaluar la exposición oral, vuestros profesores/as usarán la siguiente plantilla de evaluación:

EXPOSICIÓN ORAL	INDICADOR DE EXCELENCIA	0	1	2	3	4
<b>Habla: pronunciación y volumen</b>	Articula y pronuncia de forma clara. Habla con fluidez y el volumen es el adecuado para la comprensión del auditorio.					
<b>Postura del Cuerpo y Contacto Visual</b>	Mantiene contacto visual con la audiencia y rara vez utiliza sus notas. La postura y el gesto son los adecuados para la situación comunicativa.					
<b>Contenido y comprensión del tema</b>	Demuestra un completo entendimiento del tema. Profundiza en los temas y ofrece información de fondo. Responde con precisión a las preguntas que se le plantean.					
<b>Vocabulario</b>	Usa un vocabulario claro y preciso, relevante al tema y del nivel lingüístico apropiado para el auditorio y para la situación formal en la que se encuentra.					
<b>Uso del material complementario</b>	Es interesante y atractivo y supone un apoyo excelente para la exposición oral.					
<b>Organización y uso del tiempo</b>	La información es presentada de manera lógica y coherente para que la audiencia pueda seguirla fácilmente y ajustándose al tiempo previsto.					

0-No realizado 1- Poco conseguido 2- Regularmente conseguido  
3- Adecuadamente conseguido 4- Excelentemente conseguido

FUENTE: <http://lenguaiessalhajar.blogspot.com.es/2015/02/pautas-para-realizar-una-exposicion-oral.html>

### MATERIAL COMPLEMENTARIO:

<https://www.youtube.com/watch?v=9dEiK01MbXY>

<https://www.youtube.com/watch?v=TzqL3y3SnPE>

